|  |  |
| --- | --- |
|  | **OPĆINA CESTICA** |
| Jedinstveni upravni odjel Općine Cestica |
| Dravska 1a, Cestica, 42208 Cestica |
| Tel: +385 42 724 824, fax: +385 42 724 825 |

PRIJAVA ZA DODJELU POTPORE

**IZ PROGRAMA POTICANJA RAZVOJA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA OPĆINE CESTICA ZA RADZOBLJE 2018. – 2021.**

Podmjera 1.4. Jačanje poduzetničkih kompetencija

(obrazac PP - MSP – M\_1.4/ 2019)

1. **OPĆI PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Naziv prijavitelja  |  |
| 1.1.1. Odgovorna osoba/osoba ovlaštena za zastupanje |  |
| 1.2. Adresa sjedišta subjekta: | Mjesto, ulica i broj: |
| Poštanski broj i mjesto: |
| Općina: |
| Telefon / mob: |
| E - pošta: |
| 1.3. OIB SUBJEKTA |  |
| 1.4.OIB ODGOVORNE OSOBE |  |
| 1.5. Vrsta djelatnosti prema NKD za koju se podnosi prijava |  |
| 1.6. Veličina subjekta (mikro/mali/srednji)  |  |
| 1.6.1. Duljina poslovanja na području Općine Cestica (u godinama i mjesecima) |  |
| 1.7. Korisnik je u sustavu PDV-a (označiti sa X) |  | DA |  | NE |

1. **SPECIFIKACIJA ULAGANJA I PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA (popuniti za kategorije za koje se podnosi prijava)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Prihvatljiva kategorija troškova** | **Opis/navod troškova za koje se traži potpora** |
| 1. | STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA |  |
| 2. | CERTIFICIRANJE PROIZVODA I USLUGA |  |
| 3. | STJECANJE PATENATA I INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA TE NABAVA SOFTWERSKIH RJEŠENJA |  |
| 4. | NASTUP NA SAJMOVIMA |  |
| 5. | USPOSTAVA WEB TRGOVINA, MARKETING I DIZAJN PROIZVODA TE USLUGA |  |

**3. OPIS ULAGANJA (obavezno popuniti sva polja)**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV PROJEKTNOG PRIJEDLOGA *(Upisati proizvoljni naziv projektnog prijedloga za koji se podnosi zahtjev za potporu)* |  |
| Kratak opis temeljne djelatnosti (max 800 znakova s razmacima) |  |
| **SAŽETAK PLANIRANE INVESTICIJE** (opis ukupnog ulaganja i očekivanih rezultatata, utjecaj ulaganja na povećanje prihoda te povećanje konkurentnosti poslovanja) max. 800 znakova s razmacimaU ovom dijelu potrebno je jasno objasniti koje aktivnosti projekta su usmjerene na značajno unaprjeđenje poslovnih procesa prijavitelja i/ili uvođenje novih proizvoda/usluga kroz nabavu nematerijalne imovine i/ili poboljšanje položaja poduzeća na tržištu kroz stjecanje patenata/žigova/licenci/normi te usavršavanje zaposlenika u svrhu dodjele bodova po kriteriju “TIP ULAGANJA” |  |

 **4. TROŠKOVI I POTRAŽIVANI IZNOS POTPORE (popuniti za svaku skupinu prihvatljivog troška sukladno popunjenom u točki 2)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Br | Naziv dobavljača | Broj i datum ponude ili troškovnika  | Vrsta/točan navod troškova za koje se traži potpora  | Iznos | PDV | Iznos s PDV-om |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| UKUPNO |  |  |  |  |
| TRAŽENI IZNOS POTPORE (Max 50% za mikro, 30 % za mala i srednja poduzeća) |  |  |

 **Za prijavitelje u sustavu PDV-a, PDV predstavlja neprihvatljiv trošak za financiranje.**

**5. OBVEZNI PRILOZI**

**Prijavi prilažem:**

|  |  |
| --- | --- |
| Propisana dokumentacija Poziva | Označiti (X) |
| 1. Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanja preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele de minimis potpore (Obrazac 2 - podnositelji fizičke osobe dostavljaju do trenutka potpisa Ugovora)
 |  |
| 1. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Obrazac 3 - podnositelji fizičke osobe dostavljaju do trenutka potpisa Ugovora)
 |  |
| 1. Ponude za planirano ulaganje ili troškovnik sastavljen i potpisan te ovjeren od strane korisnika
 |  |
| 1. Preslika naslovnice zbirnog JOPPD obrasca za rujan 2018. i rujan 2019. ukoliko se traže bodovi po kriteriju „POVEĆANJE ZAPOSLENOSTI“. Nije potrebno dostavljati cjeloviti JOPPD obrazac već naslovnicu zbirnog JOPPD obrasca za cjelokupno poduzeće iz kojeg je razvidan ukupan broj zaposlenih
 |  |
| 1. Kopija osobne iskaznice vlasnika prijavitelja ukoliko se traže bodovi po kriteriju „HORIZONTALNI KRITERIJI“
 |  |

**Najkasnije do trenutka potpisa Ugovora o dodjeli sredstava svi korisnici se obvezuju dostaviti:**

1. Potvrdu nadležne porezne ispostave o nepostojanju dugovanja prema proračunu RH

**6. ANKETNI UPITNIK**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PREFERIRANI NAČIN DOSTAVE KOMUNIKACIJE I PISMENA **(zaokružiti)** | poštanskom pošiljkom | e-mailom | mobitelom |
| SUGLASAN SAM DA ME SE OBAVJEŠTAVA O RASPOLOŽIVIM MOGUĆNOSTIMA FINANCIRANJA I EDUKACIJAMA/SEMINARIMA U PODRUČJU OSNOVNE DJELATNOSTI **(zaokružiti)** | DA | NE |
| SUGLASAN SAM DA ME SE OBAVJEŠTAVA O RASPOLOŽIVIM MOGUĆNOSTIMA FINANCIRANJA I EDUKACIJAMA/SEMINARIMA U PODRUČJU DRUGIH GOSPODARSKIH DJELATNOSTI/GRANA **(zaokružiti)** | DA | NE |
| ŽELIM DA MI SE KOMUNIKACIJA U FAZI EVALUACIJE I POSTUPKU DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA OVAJ PROEJKTNI PRIJEDLOG DOSTAVLJA ELEKTRONIČKOM POŠTOM **(zaokružiti)** | DA | NE |

**7. TABLICA DODIJELJENIH BODOVA (zaokružiti sukladno traženom broju bodova)**

|  |  |
| --- | --- |
| **KATEGORIJA BODOVANJA/Kriterij** | **BROJ BODOVA** |
| **TIP ULAGANJA** |  |
| a) Aktivnosti projekta usmjerene su na značajno unaprjeđenje poslovnih procesa prijavitelja i/ili uvođenje novih proizvoda/usluga kroz nabavu nematerijalne imovine i/ili poboljšanje položaja poduzeća na tržištu kroz stjecanje patenata/žigova/licenci/normi te usavršavanje zaposlenika | 10 |
| b) Aktivnosti projekta usmjerene su na unaprjeđenje operativnih kapaciteta poduzeća kroz jednostavnu zamjenu ili nabavu nove informatičke opreme te provedbu aktivnosti ulaganja u nematerijalnu imovinu u redovitom poslovanju | 5 |
| **HORIZONTALNI KRITERIJI** |  |
| a) Vlasnik prijavitelja je mladi poduzetnik/poduzetnica[[1]](#footnote-1) | 5 |
| **POVEĆANJE ZAPOSLENOSTI[[2]](#footnote-2)** |  |
| b) Povećan broj zaposlenih za tri ili više osobe u proteklih 12 mjeseci  | 10 |
| b) Povećan broj zaposlenih za jednu do dvije osobe u proteklih 12 mjeseci | 7 |
| c) Zadržana postojeća radna mjesta u proteklih 12 mjeseci | 5 |
| **KONTINUITET POSLOVANJA** |  |
| a) Prijavitelj na području Općine Cestica posluje 10 godina ili duže | 10 |
| b) Prijavitelj na području Općine Cestica posluje od 5 do 10 godina  | 7 |
| c) Prijavitelj na području Općine Cestica posluje kraće od 5 godina | 5 |
| **DISTRIBUCIJA POTPORE** |  |
| b) Prijavitelj do sada nije koristio bespovratna sredstva iz ove Podmjere | 10 |
| **TRAŽENI IZNOS BODOVA** |  |

Ispunio i za točnost podataka pod materijalnom i kaznenom odgovornošću odgovara:

Ime i prezime odgovorne osobe prijavitelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis i pečat : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Vlasnikom prijavitelja smatra se osoba s najmanje 51 % vlasničkog udjela u subjektu. Mladim poduzetnikom/poduzetnicom smatra se vlasnik poslovnog subjekta s navršenih najviše 40 godina starosti [↑](#footnote-ref-1)
2. Kao referentna vrijednost za izračun pokazatelja povećanja broja zaposlenih uzima se vrijednost iz zbirnog JOPPD obrasca za mjesec rujan 2019. godine te mjesec rujan 2018. godine [↑](#footnote-ref-2)